

Dauer: **1 Monat, möglichst länger, Teilzeit** (nach Absprache).

Wir bieten wir einen interessanten und abwechslungsreichen Praktikumsplatz. Wöchentliche Arbeitszeit nach Absprache zwischen zwei und vier Tagen.

Tätigkeiten / Anforderungen (unterschiedlich nach Dauer und Jahreszeit):

- Redaktionelle Mitarbeit bei unserer Zeitschrift Rundbrief: Recherche und Zusammenstellung der Servicrubriken (Veranstaltungen, Seminare, Wettbewerbe, Festivalkalender); Redigieren von Beiträgen, Bildredaktion, Buchbesprechungen, eigene Beiträge.
- Unterstützung bei der Pressearbeit
- Mitarbeit beim Medienpädagogischen Atlas Niedersachsen
- Mitarbeit bei den FilmFestSpezial-Sendungen
- Mitarbeit beim Film- und Medienforums Niedersachsen
- Allgemeine Bürotätigkeit.
- Darüber hinaus bietet das Praktikum die Möglichkeit, eventuell eigene Projektideen zu entwickeln und umzusetzen.

Bewerbungsart: per E-Mail

Bewerbungen sind jederzeit möglich

Ansprechpartner: Karl Maier

Telefon: 0541-28426

info@filmbuero-nds.de

Praktika nur eine Aufwandsentschädigung in Aussicht stellen